

2024-2028 STRATEJİK PLANI

AKŞEMSETTİN İLKOKULU

Sunuş



Bilindiği üzere içinde bulunduğumuz yüzyılın bir gereği olarak kurumlarımız, kendilerini ihtiyaçlara göre sürekli geliştirmek ve çağın gerekliliklerine adapte etmek zorundadırlar. Bu ihtiyaçlara ve çağın gerekliliklerine en etkili şekilde cevap verebilmenin yolu da kuşkusuz eğitimden geçer. Her geçen gün gelişen teknolojiye ayak uydurabilmek için ilimizin ve ülkemizin eğitimine daha çok önem vermeli ve buna yönelik atacağımız adımları daha da planlı bir şekilde yapmalıyız. Nitekim eğitimin inşasında ve eğitim kurumlarımızın niteliğinin keza hizmet kalitesinin artırılmasında, ulaşılabilir orta ve uzun vadeli hedeflere dayalı süreç odaklı bir planlamanın varlığı şarttır. Gerçekçi ve somut adımlara dayalı oluşturulacak yönetsel bir planlamayla; eğitim kurumlarımızın hizmet kalitesini, tüm paydaşlarımızın memnuniyetini artırmayı hedeflemeliyiz. Kamu kaynaklarını etkili bir şekilde kullanabilen, mali disiplin çerçevesinde katılımcılık ilkesine dayanan bir süreç oluşturmalıyız. Sürdürülebilir, sağlam hedeflere ve stratejilere dayanan, kurumsal kültüre katkı sağlayan, şeffaf ve uygulanabilir bir stratejik planın varlığına her daim ihtiyacımız vardır.

Bu doğrultuda; 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince, paydaşların iş birliği çerçevesinde çalışma arkadaşlarımızla birlikte hazırladığımız 2024-2028 Stratejik Planı'nın ilimiz için başarıyla uygulanması ve belirlenen hedeflerin gerçekleşmesi doğrultusundaki eğitim vizyonumuza ulaşılabilecektir. Hazırladığımız Stratejik Planımızın, en verimli şekilde hayata geçmesini ve hayırlara vesile olmasını diliyorum.

Hasan KÖKREK
Ağrı İl Milli Eğitim Müdürü

T.C
AĞRI VALİLİĞİ
AKŐEMSETTİNİLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yurtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit olgusun, inçime, yakaktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruhu- mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

“Muallimler! Yeni nesli, Cumhuriyetin fedakâr muallim ve mürebbilerini sizler yetiştireceksiniz. Ve yeni nesil sizin eseriniz olacaktır. “

-Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Ağrı		İlçesi: Merkez	
Adres:	Mehmet Akif Ersoy Mah. Cimikan Yolu Cad. Akşemsettin İlkokulu Blok No:66 Merkez/ Ağrı	Coğrafi Konum (link)	http://meb.ai/w8OEpE
Telefon Numarası :	05464349404	Faks Numarası:	x
e- Posta Adresi:	759551@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://agriaksemsettinilkokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	759551	Öğretim Şekli:	Tekli eğitim (Tam Gün)

SUNUŞ



Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Oktay PUĞAR

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi
- 2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Oktay PUĞAR	Okul Müdürü	Sümeyye ÜNLÜ	Öğretmen
Recep TAŞDEMİR	Müdür Yardımcısı	Esra GÜZEL	Öğretmen
Muhammed Mustafa YÜKSEL	Öğretmen	Gülnaz AKDENİZ	Öğretmen
Yakup ALAGEYİK	Öğretmen	Eda ÇELİK	Öğretmen
	Okul Aile Birliği Başkanı		Öğretmen
	Yönetim Kurulu Üyesi		Öğretmen

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme üst kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planın hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 2012 yılında kurulmuştur. 8 derslik ve bir anasınıfı olmak üzere toplam 9 dersliği mevcut.

Okulda eğitim öğretim bilgi teknolojileri ile desteklenmektedir. Bütün sınıflarımızda Fatih Projesi şimalinde akıllı tahta bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bilgi, görgü, istidat ve hasletlerini arttırmak için sosyal etkinlikler yönetmeliği baz alınarak spektrum etkinlikleri tertip etmekteyiz. Bina olarak betonarme yığma bina, dış montalaması yapılmış. Bahçe çeperi ihata duvarı ile çevrilmiş olup zaman zaman da onarılarak bahçenin bakımı ve güvenliği sağlanmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Akşemsettin İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı, 06 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge yayımlanana 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ilkokula özgü göstergeler de yer almaktadır. Ancak Bakanlık, İl ve İlçe stratejik planları ile okul/kurum stratejik planlarının “Geleceğe Yönelim” bölümü, başlıklar itibariyle aynı olsa da göstergelerin ifade edilişi bakımından planlar arasında bütünlük bulunmamaktadır. Yeni plan döneminde Bakanlık, İl, İlçe ve Okul/Kurum Stratejik Planlarının özellikle “Geleceğe Bakış” bölümlerinin birbirine uyumlu olarak hazırlanması önemlidir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Akşemsettin İlkokulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında İlkokul düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Tablo 1 Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">• Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerd eki ilgili hükümleri yerine getirmek• “Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.• Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla	<ul style="list-style-type: none">• T.C. Anayasası• 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu• 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname• 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003• 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu• 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu• 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu• 439 Sayılı Ek Ders Kanunu• 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu• MEB Personel Mevzuat Bülteni• Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği• MEB Millî Eğitim Müdürlükleri	<ul style="list-style-type: none">• Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.• Diğer kurumlarla işbirliği gerektiren çalışmalarda, gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.• Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.• Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız,	<ul style="list-style-type: none">• Diğer kurumlarla işbirliğinde, yetki alanının genişletilmesi• Mevzuat itibariyle Okul Müdürlerini n yetkilerinin artırılması• Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesi• Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmalarını yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesi• Öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması

<p>protokoller ve diğer işbirliği çalışmalarını yürütmek</p> <ul style="list-style-type: none">• İlkokul öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. iş ve işlemleri	<p>Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)</p> <ul style="list-style-type: none">• Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği• 04.12.2012/202358 Sayı İl İlçe MEM'nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge• 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik• Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği• Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği• MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<p>yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.</p> <ul style="list-style-type: none">• Mevzuat itibariyle öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<p>ması için yasal tedbirlerin alınması</p> <ul style="list-style-type: none">• Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi
--	--	--	--

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">• 9. Madde,• 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
2021-2023 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 12. Kalkınma Planı Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2022 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2022 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması

Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)		
2022/21 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (06 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı (06 Ekim 2022)	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 3’te belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılmıştır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtım3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

2.6. Paydaş Analizi

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Ağrı Valiliği		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İlçe Emniyet Amirliği		√
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√
Taşınmalı Eğitim Görevlileri		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

EK -2 Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Ağrı İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Ağrı Valiliği		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5

Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İlçe Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İlçe Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
Taşınmalı Eğitim Görevlileri		√	3	3	3
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Özel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İlçe Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Ek-3 Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

	Ürün/Hizmet Numarası	İl MEM	Kaymakamlık İlce MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İlçe Emniyet Amirliği	İlçe Toplum Sağlığı Merkezi	Taşımali Eğitim Gözetmenleri	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İlçe Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1		✓	✓	✓	✓										
	2			✓	✓	✓										
	3				✓	✓	✓									
	4			✓	✓	✓	✓									
	5		✓	✓	✓	✓	✓	✓							✓	
	6				✓	✓	✓									
	7			✓	✓	✓	✓									
	8			✓	✓	✓	✓									
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1			✓	✓	✓		✓								
	2			✓	✓	✓										
	3				✓	✓										
	4				✓	✓										
	5				✓	✓										
	6			✓	✓	✓										
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	✓	✓	✓	✓	✓		✓								
	2	✓	✓	✓	✓	✓		✓								
	3	✓	✓	✓	✓	✓		✓								
D-Fiziki ve Mali Destek	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓							
	2			✓	✓	✓	✓									
	3			✓	✓	✓		✓								
	4			✓	✓	✓	✓	✓								
	5			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓					✓	
	6			✓	✓	✓		✓								
	7			✓	✓	✓		✓								
	8			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓						
E-Denetim ve Rehberlik	1	✓	✓	✓	✓	✓		✓								
	2	✓	✓	✓	✓	✓										
	3	✓	✓	✓	✓	✓		✓								
F-Halkla İlişkiler	1			✓	✓	✓	✓									
	2	✓	✓	✓	✓	✓										
	3			✓	✓	✓		✓								
	4			✓	✓	✓	✓	✓								

Ek-4 Paydaş Anketleri

Grafik 1: Stratejik Plan Öğrenci Anketi

N O	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Katılımcı Sayısı	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum	TOPLAM
01-	Okulumu seviyorum.	89	70,8	21,3	1,1	3,4	3,4	100
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	89	59,6	30,3	3,4	4,5	2,2	100
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	89	34,8	36	16,9	4,5	7,9	100
04-	Öğretmenim adildir.	89	76,4	18	1,1	2,2	2,2	100
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	89	73	23,6	0	3,4	0	100
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	89	77,5	15,7	1,1	3,4	2,2	100
07-	Öğretmenim derse katılmama sağlar.	89	71,9	21,3	2,2	4,5	0	100
08-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	89	44,9	41,6	6,7	4,5	2,2	100
09-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	89	57,3	32,6	4,5	3,4	2,2	100
10-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	89	44,9	33,7	10,1	4,5	6,7	100

Grafik 2: Stratejik Plan Öğretmen Anketi

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Katılımcı Sayısı	Kesinlikle Katılıyorum		Kararsızım		Kesinlikle Katılmıyorum		TOPLAM
			Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum			
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	16	25	50	25	0	0	100	
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	16	18,8	56,3	12,5	0	12,5	100	
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	16	12,5	18,8	18,8	31,3	18,8	100	
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	16	37,5	31,3	18,8	0	12,5	100	
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	16	31,3	43,8	25	0	0	100	
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	16	31,3	18,8	31,3	6,3	12,5	100	
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	16	37,5	56,3	6,3	0	0	100	

08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	16	37,5	43,8	6,3	0	12,5	100
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	16	37,5	43,8	0	12,5	6,3	100
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	16	50	37,5	12,5	0	0	100
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	16	37,5	43,8	18,8	0	0	100
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	16	50	50	0	0	0	100
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	16	37,5	43,8	12,5	6,3	0	100
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	16	56,3	31,3	12,5	0	0	100
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	16	37,5	43,8	12,5	6,3	0	100
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	16	31,3	56,3	6,3	6,3	0	100
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	16	50	43,8	6,3	0	0	100

Grafik 3: **Stratejik Plan Veli Anketi**

N O	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Katılımcı Sayısı	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum		TOPLAM
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	104	31,7	47,1	18,3	0	2,9	100
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	104	33,7	49	9,6	2,9	4,8	100
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	104	24	34,6	25	9,6	6,7	100
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	104	27,9	53,8	10,6	2,9	4,8	100
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	104	26	64,4	9,6	0	0	100
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı	104	46,2	44,2	7,7	1	1	100

07-	olabilir. Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	104	54,8	35,6	5,8	1	2,9	100
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	104	41,3	46,2	10,6	1,9	0	100
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	104	36,5	48,1	12,5	1,9	1	100
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	104	48,5	43,7	4,9	1	1,9	100
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığımda yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	104	32,7	45,2	11,5	3,8	6,7	100
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	104	65,4	31,7	1	1	1	100
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	104	33,7	48,1	11,5	1,9	4,8	100
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	104	24	51	11,5	2,9	10,6	100
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	104	43,3 4	46,2	6,7	1	2,9	100
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	104	33,7	52,9	11,5	1,9	0	100
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	104	35,6	49	10,6	1	3,8	100
18	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	104	35,6	43,3	15,4	2,9	2,9	100
19	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım	104	60,6	35,6	1,9	1,9	0	100
20	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	104	72,1	26,9	1	0	0	100
21	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	104	74	25	1	0	0	100
22	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	104	67,3	29,8	2,9	0	0	100

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	3	5	8
Özel Eğitim Öğretmeni	0	0	0
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Branş Öğretmenleri	1	0	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
Hemşire	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	6	13

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		+
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		+
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		+
İdari Odaların Alanı (m2)	20m2	İş Atölyesi		+
Öğretmenler Odası (m2)	30m2	Beceri Atölyesi		+
Okul Oturum Alanı (m2)	450m2	Pansiyon		+
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10354m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	450m2			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
Diğer (.....)				

Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	224
2	Öğretmen Sayısı	9
3	Derslik Sayısı	9
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25
5	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	25
Öğrenci sayıları virgülden sonra yuvarlanmıştır.		

Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Sınıf Öğretmeni	8	7	1
2	İngilizce Öğretmeni	1	1	1
3	Okul Öncesi Öğretmeni	1	1	0

Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	....	....	....
2	Destek Personeli	1	1	0
3	Güvenlik Görevlisi	....	....	....

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

ŞUBE	Erkek	Kız	Toplam
Anasınıfı-A	5	11	16
1-A	14	15	29
1-B	15	13	28
2-A	15	13	28
2-B	17	11	28
3-A	16	12	28
3-B	15	12	27
4-A	10	10	20
4-B	11	9	20
Toplam	118	106	224

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	9	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	ADSL

Mali Kaynak Analizi

Tablo 14 Tahmini Kaynaklar (TL)

Müdürlüğümüzün 2024-2028 döneminde kaynakları, uygulanmakta olan tasarruf tedbirleri de dikkate alınarak tahmin edilmiş ve tabloda sunulmuştur.

KAYNAKLAR	Planın 1.yılı	Planın 2.yılı	Planın 3.yılı	Planın 4.yılı	Planın 5.yılı	Toplam Kaynak
Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)	15000	20000	25000	30000	30000	120000
Diğer (Ulusal ve Uluslararası Hibe Fonları vb.)	.....	.....	.....	.....	.....	.....
TOPLAM	15000	20000	25000	30000	30000	120000

2.8 DIŞ ÇEVRE (PESTLE) ANALİZİ

Politik/Hukuki (Politik Eğilimler)

Okulumuzda gerekli kurul ve komisyonların oluşturulması
Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması
Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,
Personelin yasal hak ve sorumluluklarının bilincinde olması,
Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri,

Ekonomi (Bilgi ve Ekonomi Eğilimleri)

Okulumuzun bulunduğu çevrede gelir durumu her derecede bulunan ailelerin bulunması
Okulumuzun gelir ihtiyacını kısmen karşılayan kantinin bulunması ve bakanlıkça kırtasiye ve temizlik giderleri için ödenek sağlanması
Okulun giderlerini arttıran unsurların bulunması
Toplum kavramında, internet kullanımını sonucunda meydana gelen değişiklikler
Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe artması

İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayışın artması

Sosyal/Kültürel (Sosyal Eğilimler)

Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,
Aile yapısındaki değişmeler (parçalanmış ailelerin giderek çoğalması, geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.)

Okulumuzun bulunduğu çevrede hızlı nüfus artışı,
Kırsal kesimden okulumuz bölgesine yaşanan göç
Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük vs)
Göç ve nüfus artışı kaynaklı okul çevresinde okul çağı öğrenci sayısının artması

Teknolojik (Teknolojik Eğilimler)

Okulumuzda teknolojinin eğitimde kullanımı konusundaki yeterlilikler
Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması
Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanaklarının artması
Teknolojik imkanlardan çevredeki belirli sayıda ailenin yararlanabilmesi

2.9 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sportif ve sosyal etkinlikler alanında başarılı olması,Akademik başarının yüksek olması.
Çalışanlar	Genç , dinamik ve tecrübeli eğitim kadrosuna sahip olmak.
Veliler	Öğrencilerin gelişimlerinde aile olarak okula destek olmaları
Bina ve Yerleşke	Okul binasının Depreme dayanıklı olması Okul binasının öğrenci kapasitesini kaldırarak yeterli alana sahip olması Okul binasını her zaman temiz ve bakımlı olması
Donanım	Demirbaş bakımından (dolap, masa, sandalye, halı, vb.) yeterli donanıma sahip olması Sınıflarda akıllı tahtaların olması
Bütçe	Kurumumuzun genel bütçe ile ödenek alması Okulumuzun kantin kira gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Eğitim öğretim faaliyetleri zamanında planlanıp uygulanır Okul personelinin görüş ve önerileri alınır Yönetimce istek ve şikayetler dikkate alınır Okul idaresi paydaşlarla işbirliği içindedir Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışı vardır Kurum kültürünün oluşturulmuş olması
İletişim Süreçleri	Okul veli ve öğretmen ile güçlü bir iletişim halindedir
Vb.	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerin sosyo ekonomik seviyelerinin yetersiz olması
Çalışanlar	Okulda yeterli personel sayısının olmaması
Veliler	Ailelerin genel anlamda sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması Ailelerin eğitim profilinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının çok büyük olması Yeterli yeşil alanın bulunmaması İhata duvarlarının alçak olması
Donanım	
Bütçe	Genel bütçeden zaman zaman talep edile ödeneğin ihtiyaç duyulan zamanda karşılanamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulumuzun resmi ve özel kurumlar ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü ile yakın işbirliği içerisinde olması
Ekonomik	Sosyo ekonomik düzeyi düşük olan öğrenci ailelerine ödenek verilmesi
Sosyolojik	Velilerle sürekli işbirliği içinde olunması
Teknolojik	Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım olanakları Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi Teknolojik materyellerin öğrenciler tarafından aktif kullanılması Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve yasal değişikliklerin devamlı takip edilmesi
Ekolojik	Okulda bahçe ve yeşil alan bulunması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarının sık değişmesi Okulda görev yapan personelin kısa aralıklarla değişmesi ve kalıcı olmaması Bulduğumuz bölgede yaşanan sorunlar(Sosyal konutlar)
Ekonomik	Öğrencilerin genellikle sosyo-ekonomik düzeyi düşük ailelerden gelmesi
Sosyolojik	Çevredeki nüfusun hızla artmasından dolayı okulun çağ nüfusuna ulaşmada sorun yaşaması Parçalanmış aile sayısının fazla olması
Teknolojik	Teknolojik alt yapı yetersizliği Öğrencilerin internete erişiminin sınırlı olması Sosyal medya ve internetin amacı dışında kullanılması
Mevzuat-Yasal	Okulun zorunlu hizmet bölgesinde olmasından kaynaklı öğretmen tercihinde yer almaması Mevzuatın yanlış yorumlanması
Ekolojik	

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Yüksek okullaşma oranı ve düşük devamsızlık oranı
2	Veli ziyaretlerinin sıklıkla yapılması
3	Öğrencilerin takibi yapılarak okula devam etmelerinin sağlanması
4	Öğrenci-veli-okul işbirliği ile öğrenci oryantasyonunun sağlanması
5	Fotokopi ve benzeri kaynaklardan sınırsız faydalanılması
6	Okulumuzun şehir merkezine uzak olması

Tespit ve ihtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve Sorun Alanlar

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmen öğrencilerle ilk haftalar performans değerlendirmesi yapar, öğrencinin akademik başarısı desteklenir.
2	Öğretmenin eğitim çalışmalarının idare tarafından desteklenmesi
3	Sosyal kültürel ve sportif etkinliklerin olması
4	Projelerin özendirilmesi ve artırılması
5	Öğrencinin mevcut durumuna uygun yöntem ve tekniklerin seçilmesi
6	Akademik başarının artırılması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmen istihdam stratejisi
2	Çalışanların ödülleniyesi ve motivasyonu
3	Hizmet içi eğitim kalitesi
4	Okulun fiziki kapasitesi
5	Çalışma ortamı ve koşulları

6	Teknoloji eksikliği
7	İş sağlığı ve güvenliğinde yetersiz bilgi
8	Donanım yetersizliği
9	Bina kapasitesinin öğrenciyi karşılamada yeterli olması
10	Okul güvenlik görevlisinin olmaması
11	Okul personelinin yetersiz olması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölüm okulumuzun uzun vadede neyi, hangi temel değerler çerçevesinde başarmak istediğini ifade etmekte olup şu sorulara cevap verir;

Hangi misyonu (ana görev ve sorumlulukları) yerine getirmek için varız?

Uzun vadede başarmak istediğimiz vizyonumuz (idealimiz) nedir?

Misyonumuzu yerine getirip vizyonumuza ulaşmaya çalışırken ne tür bir çalışma felsefesini ve değerleri esas almalıyız?

3.1. Misyon

Yaşamayı, insanları, doğayı seven ve koruyan, Dünya'yı izleyen ve Dünya'ya açılmayı hedefleyen, bilime ve bilimsel çalışmalara açık, ezbere dayanmayan, öğrenme isteği kazanmış, yabancı dili bir araç kabul ederek üst düzeyde öğrenme isteği duyan, özgür düşünen, kendine güvenen, sorunlarını çözebilen, başkalarının haklarına saygılı, takım çalışmasını benimsemiş, ülkesine ve çağına sorumlu bir üst öğrenime ve hayata hazırlayıcı tüm bilgi, beceri tutum ve davranışları kazanan, sosyal insan olmanın gerektirdiği tüm alışkanlıkları davranış haline getiren, bireyleri özveriyle, özenle yetiştirmektir.

3.2.Vizyon

Çağdaş eğitim amaç ve ilkeleri doğrultusunda, Atatürkçü düşünceyi özümsemiş, milli ve manevi değerlere bağlı, çağdaş yaşamın gerektirdiği bilgi, beceri ve değerlerle donanmış, teknolojik yeniliklere açık ve bunları kullanabilen, sürekli öğrenmeye ve kendini geliştirmeye istekli, kendisi ve çevresi ile barışık, sosyal becerileri güçlü, özgüveni yüksek, sorumluluk sahibi, işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler yetiştirmek için varız

3.3. Temel Değerler

- 1) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir.
- 2) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 3) Akademik özgürlüğe öncelik verme: İfade etme, gerçekleri kısıtlama olmaksızın bilgiyi yayma, araştırma yapma ve aktarma özgürlüğünü garanti altına alan akademik özgürlük; okulumuzun vazgeçilmez temel değerlerinden biridir.
- 4) Etik değerlere bağlılık: Okulumuzun amaç ve misyonu doğrultusunda görevimizi yerine getirirken yasallık, adalet, eşitlik, dürüstlük ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda hareket etmek temel değerlerimizden biridir
- 5) Liyakat: Kamu hizmetinin etkinliği ve sürekliliği için, işe alım ve diğer personel yönetimi süreçlerinin; yetenek, işe uygunluk ve başarı ölçütü temelinde gerçekleştirilmesi esastır.
- 6) Cumhuriyet değerlerine bağlılık: Cumhuriyete ve çağdaşlığın, bilimin ve aydınlığın ifadesi olan kurucu değerlerine bağlılık en temel değerimizdir.
- 7) Kültür öğelerine ve tarihine bağlılık: Cumhuriyet'in ve kültürel değerlerinin korunmasının yanı sıra okulumuzun sahip olduğu varlıkların da korunması temel değerlerimizdendir.
- 8) Saydamlık: Yönetimsel şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri temel değerlerimizdir. Öğrenci merkezilik: Öğrenme-uygulama ortamlarında yürütülen çalışmaların öğrenci odaklı olması, öğrenciyi ilgilendiren kararlara öğrencilerin katılımının sağlanması esastır.
- 9) Kaliteyi içselleştirme: Araştırma, eğitim ve idari yapıda oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması temel değerlerimizdir.
- 10) Katılımcılık: İyi yönetişimin vazgeçilmez unsurlarından birinin de katılımcılık olduğu bilinciyle, mali yönden planlama süreci, idari yönden karar alma süreci, kaliteli yönetim için paydaşlarla çalışma ilkesi Üniversitemiz için önemlidir.
- 11) Ülke sorunlarına/önceliklerine duyarlı: Bilinçli ve sahip çıkılacak öncelikli unsurlara duyarlı bir toplum oluşturmak için üniversite olarak üzerimize düşen görevi yerine getirmek temel ilkelerimizdendir.

**AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN
BELİRLENMESİ**

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Performans Göstergeleri	He def Etk isi*	Başla ngıç Değer i**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzl em e Sık lığı	Ra po r Sık lığı
PG 1.1.1: İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%30	%70	%75	%80	%85	%90	%95	3 ayda 1	3 ayda 1
PG 1.1.2: İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	%40	%65	%70	%75	%80	%85	%90	3 ayda 1	3 ayda 1
PG 1.1.3: 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%20	%3	%2	%1	%0,5	%0,3	%0,1	3 ayda 1	3 ayda 1
PG 1.1.4: 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%10	%1	%0,5	%0,4	%0,3	%0,2	%0,1	3 ayda 1	3 ayda 1
Koordinatör Birim	OKUL STRATEJİK PLAN EKİBİ								
İş birliği Yapılacak Birimler	OKUL İYEP KOMİSYONU,İLGİLİ SINIF ÖĞRETMENLERİ								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> . Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması . Öğrencinin kursa katılmaya isteksiz olması . Ders kitaplarının yetersiz olması 								

Stratejiler	<p>S.1.1.1 Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.1.1.2 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.1.1.3 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S.1.1.4 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.1.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Maliyet Tahmini	Maliyeti YOKTUR.
Tespitler	<p>Öğretmenlerin İYEP açmaya istekli olmaması</p> <p>Velilerin İyep kursu hakkında yeterince bilgi sahibi olmaması</p> <p>Kursa katılan öğrencilerde öğrenme kayıplarının giderilmesi</p>
İhtiyaçlar	<p>.Kurs veren öğretmenlerin ek dersinin artırılması</p> <p>Velilerin farkındalık düzeylerinin artırılması için seminerler düzenlenmesi</p>

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG.2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	%40	2	3	4	4	5	5	1 ayda 1	1 ayda 1
PG.2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	%10	1	2	3	4	5	6	6 ayda 1	6 ayda 1
PG.2.1.3 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%10	300	350	400	450	500	600	6 ayda 1	6 ayda 1
PG.2.1.4. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	%10	1	2	3	4	5	6	6 ayda 1	6 ayda 1
PG.2.1.5 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitimlere katılan öğrenci sayısı	%10	350	400	450	500	550	600	6 ayda 1	6 ayda 1
PG.2.1.6. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	%10	1	2	3	4	5	6	6 ayda 1	6 ayda 1
PG.2.1.7 Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	%10	400	450	500	550	600	600	6 ayda 1	6 ayda 1

Koordinatör Birim	OKUL STRATEJİK PLAN EKİBİ
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul idaresi, Rehberlik servisi
Riskler	Okuma çalışmalarının öğrencilerde okula karşı olumsuz tutum geliştirmesi
Stratejiler	<p>S2.1.1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.</p> <p>S2.1.2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S2.1.5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S2.1.6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	Maliyeti yoktur
Tespitler	<p>Okul kütüphanesinin zenginleştirilmesi öğrencilerde okuma isteğini arttıracaktır</p> <p>Sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler öğrencilerde çevre bilinci sağlıklı yaşam ve nezaket kurallarına uymada olumlu etki yapacaktır.</p>
İhtiyaçlar	<p>Okul kütüphanesi zenginleştirme çalışmaları için ilgili kurum ve kuruluşlarla etkili iletişim kurulmalıdır.</p> <p>Verilecek eğitimler için uzman kişilerden yardım talep edilmelidir.</p>

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri*	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1: İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	%100	0	1	2	3	4	5	6 ayda 1	6 ayda 1
Koordinatör Birim	OKUL İDARESİ OKUL STRATEJİK PLAN EKİBİ								
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Müdürlüğü Belediyeler Okul Aile Birliği								
Riskler	Maliyetin yüksek olması İlgili kurum ve kuruluşlardan gerekli desteği alamamak								
Stratejiler	S3.1.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3.1.2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	500000TL								
Tespitler	İş birliği yapılacak birimlerle irtibatın az olması Daha iyi fiziki ortamlarda yapılan etkinlikler öğrencilerde motivasyonu arttırmak								
İhtiyaçlar	İş birliği yapılacak birimlerin maliyetinin yeterli olması Okul aile birliği ekibi ilgili kurum ve kuruluşlarla etkili iletişim kurması ve gerekli desteği alması								

Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 4.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1: Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%30	%40	%50	%60	%70	%80	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 2.1.2: Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%30	%40	%50	%60	%70	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 2.1.3: Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%15	%20	%25	%30	%35	%40	6 ayda 1	6 ayda 1

PG 2.1.4: Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%70	%80	%85	%90	%95	%100	6 ayda 1	6 ayda 1
PG 2.1.5: Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	%20	1	2	2	3	3	4	Yılda 1	Yılda 1
Koordinatör Birim	OKUL STRATEJİK PLAN EKİBİ								
İş birliği Yapılacak Birimler	Milli Eğitim Müdürlüğü Halk eğitim merkezi Sosyal Etkinlikler Kurulu								
Riskler	Sanatsal ve sportif etkinlikler için uygun çalışma alanlarının olmaması								
Stratejiler	<p>S2.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.</p> <p>S2.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.</p> <p>S2.1.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.</p> <p>S2.1.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S2.1.6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S2.1.8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S2.1.9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S2.1.10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S4.1.11 Eğitim- öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk</p>								

	oyunları şenliği yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	100000 TL
Tespitler	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif etkinlikler öğrencilerin okula ve öğrenmeye yönelik olumlu tutum ve davranışlar sergilemesini sağlaması Uygun çalışma alanlarının olmayışı öğrenci sağlığını olumsuz etkilemesi
İhtiyaçlar	Kültürel Sanatsal ve sportif etkinlikler için alanında uzman eğiticiler için Halk eğiti merkezinden gerekli destek alınması Sportif çalışmalar için uygun çalışma ortamları oluşturulup gerekli materyaller in temin edilmesi

1.1. Maliyetlendirme

Okulumuzun bu planda belirtilen hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için ihtiyaç duyduğu maliyet toplamı aşağıdaki tahmini maliyet tablosunda belirtilmiştir.

Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç1	0	0	0	0	0	0
Hedef1.1	0	0	0	0	0	0
Amaç2	0	0	0	0	0	0
Hedef2.1	0	0	0	0	0	0
Amaç3	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	500.000
Hedef3.1	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	500.000
Amaç4	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Hedef4.1	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	100.000
Genel Yönetim Giderleri	30.000	35.000	40.000	45.000	50.000	200.000

TOPLA M	150.000	155.00 0	160.000	165.000	170.000	800.000
--------------------	---------	-------------	---------	---------	---------	---------

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Oktay PUĞAR	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Recep TAŞDEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Muhammed Mustafa YÜKSEL	ÖĞRETMEN	
4	Yakup ALAGEYİK	ÖĞRETMEN	
5		OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
6		OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

